**Procedura przeprowadzenia kontroli przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach i przestrzegania przepisów Uchwały antysmogowej dla województwa małopolskiego na terenie Gminy Mogilany**

**§1 Podstawa prawna**

1. Art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020  r. poz. 1219)
2. Art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
(Dz. U. 2020 r. poz. 1439),
3. Uchwała Nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. w  sprawie wprowadzenia na obszarze województwa małopolskiego ograniczeń i zakazów w  zakresie eksploatacji instalacji, w  których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z  2017 r. poz. 787)

**§2 Organ uprawniony do przeprowadzenia kontroli**

Organem uprawnionym do przeprowadzenia kontroli na terenie nieruchomości zlokalizowanych w zasięgu administracyjnym Gminy Mogilany jest Wójt Gminy Mogilany reprezentowany przez upoważnionych pracowników urzędu w składach minimum dwuosobowych.

**§3 Przesłanki do wszczęcia kontroli**

Bezpośrednimi przesłankami do przeprowadzenia kontroli w zakresie przestrzegania uchwały antysmogowej i zakazu spalania odpadów są m.in.:

1. zgłoszenia dokonywane przez mieszkańców gminy przekazywane:
* bezpośrednio, drogą mailową, telefoniczną lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej,
* za pośrednictwem aplikacja *Ekointerwencja,*
1. własne obserwacje urzędników gminy;
2. brak odbioru odpadów komunalnych zbieranych z nieruchomości potwierdzonego dokumentami będącymi w posiadaniu Urzędu Gminy w  ramach systemu gospodarki odpadami,
3. uwzględnienie kontroli w harmonogramie kontroli planowych, sporządzonym zgodnie z informacjami zwartymi w punkcie IV.4. lit. d wytycznych;
4. ogłoszenie stopnia zagrożenia zanieczyszczeniem powietrza zgodnie z Planem działań krótkoterminowych, będącym częścią Programu ochrony powietrza dla województwa małopolskiego.

**§4 Podmioty upoważnione do przeprowadzenia kontroli**

Wójt Gminy Mogilany jako Organ kontrolujący upoważnia do przeprowadzenia kontroli podległych pracowników Urzędu Gminy Mogilany.

**§5 Zakres upoważnienia**

Osoby wskazane w **§4** upoważnione są do podjęcia następujących działań:

1. wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem w godzinach od 6.00 do 22.00;
2. przeprowadzania poboru prób lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
3. żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
4. żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich informacji mających związek z problematyką kontroli;
5. występowania w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach o  wykroczenia przeciw przepisom o ochronie środowiska.

**§6 Zakres przedmiotowy kontroli**

Zakres przedmiotowy kontroli stanowi przestrzeganie zakazu spalania odpadów w paleniskach oraz przestrzeganie uchwały antysmogowej w zakresie wykorzystywanych urządzeń grzewczych oraz stosowanych rodzajów paliw.

**§7 Uprawnienia i obowiązki kontrolowanego**

1. Kontrolowanymjest właściciel nieruchomości lub jej użytkownik (ustalony na mocy umowy najmu/dzierżawy) lub inna osoba dorosła zamieszkująca nieruchomość lub przywołana do kontroli przez kontrolującego w przypadku obecności na terenie kontrolowanej nieruchomości jedynie osoby niepełnoletniej.
2. Obowiązki kontrolowanego:
* umożliwienie wstępu na teren posesji zgodnie z zapisami art. 379 ust. 3 prawa ochrony środowiska;
* umożliwienie kontrolującemu przeprowadzenia poboru prób lub wykonania niezbędnych czynności kontrolnych;
* okazanie na żądanie kontrolującego dokumentów mających związek z  problematyką kontroli.
1. Prawa kontrolowanego:
* uczestnictwo w prowadzonym postępowaniu na zasadach określonych w Kodeksie postępowania w sprawach o wykroczenia,
* wnoszenie uzasadnionych zastrzeżeń oraz uwag do sporządzonego protokołu kontroli (art. 380 ust. 2 prawa ochrony środowiska),
* odmowa podpisania protokołu oraz przedstawienie w terminie 7 dni swojego stanowisko na piśmie kontrolującemu.

**§8 Przebieg kontroli**

1. Członkowie Zespołu kontrolnego prowadzący kontrolę posiadają podczas kontroli aktualne upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych, udzielone przez Wójta Gminy Mogilany.
2. Czynności kontrolne wykonywane są w obecności Kontrolowanego.
3. Kontrolowany, zgodnie z art. 379 ust. 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska, jest zobowiązany umożliwić przeprowadzenie kontroli.
4. Kontrolujący ma obowiązek pouczyć Kontrolowanego o jego prawach i obowiązkach oraz uprawnieniach Kontrolującego do przeprowadzenia kontroli.
5. W sytuacji gdy Kontrolowany odmawia wpuszczenia członków Zespołu kontrolnego na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, a tym samym uniemożliwia przeprowadzenie kontroli – informację odnotowuje się w  protokole. W powyższej sytuacji należy zwrócić się do miejscowego Komisariatu Policji o pomoc w prowadzeniu czynności kontrolnych.
6. Podczas kontroli sprawdzeniu podlegają:
* urządzenia grzewcze (w szczególności kocioł, piec, kominek), w zakresie:
* klasy kotła (zgodność z normą PN-EN 303-5:2012 oraz rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe);
* parametrów miejscowego ogrzewacza pomieszczeń (w tym m.in. piec, kominek) z  rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe).
* najbliższe otoczenie urządzenia grzewczego oraz jego otoczenie, w szczególności w  zakresie obecności odpadów,
* paliwo do celów grzewczych:
* zawartość pomieszczenia stanowiącego skład opału;
* wilgotność drewna, za pomocą wilgotnościomierza, poprzez pomiar w rozłupanej szczapie drewna;
* dokumenty potwierdzające zakup paliwa do celów grzewczych i jego zgodność z uchwałą Nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. *w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa małopolskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w  których następuje spalanie paliw* (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2017 r. poz. 787) (świadectwo jakości paliwa stałego);
* dokumentacja potwierdzająca zgodność urządzenia grzewczego z uchwałą Nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. *w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa małopolskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w  których następuje spalanie paliw* (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2017 r. poz. 787).
1. W przypadku stwierdzenia, że w urządzeniu grzewczym lub bezpośrednim sąsiedztwie znajdują się odpady, które z dużym prawdopodobieństwem użyte zostaną jako materiał grzewczy, wykonuje się dokumentację fotograficzną.
2. Niezależnie od ustaleń co do zawartości paleniska i przygotowanego do spalenia materiału, z paleniska, popielnika lub innej części urządzenia grzewczego mogą zostać pobrane próbki popiołu celem przekazania ich do specjalistycznych badań laboratoryjnych.
3. Próbki popiołu pobiera się do naczyń zgodnych z wymaganiami akredytowanego laboratorium wykonującego badania. Pobranie popiołu następuje bezpośrednio do naczynia poprzez zaczerpnięcie odpowiedniej ilości popiołu podbierakiem. Naczynie wraz z próbką musi zostać zamknięte w czasie kontroli i zabezpieczone plombą z numerem w obecności Kontrolowanego.
4. W przypadku stwierdzenia, że w budynku funkcjonuje kocioł na paliwo stałe niespełniający warunków określonych w “uchwale antysmogowej” na kotle lub w jego bezpośrednim otoczeniu zaleca się umieszczenie naklejki z określeniem granicznego terminu do wymiany kotła.
5. Zaleca się, żeby kontrola była połączona z oceną obecnego źródła ciepła i potrzeby jego wymiany oraz wstępną analizą stanu budynku pod kątem termomodernizacji oraz przedstawieniem oferty Programu Czyste Powietrze.
6. Podczas kontroli należy poinformować Kontrolowanego o obowiązkach wynikających z przepisów prawnych wprowadzających Centralną Ewidencję Emisyjności Budynków (np. obowiązku złożenia deklaracji o źródłach ciepła).
7. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół, który podpisują kontrolujący oraz Kontrolowany. Przed podpisaniem protokołu należy odczytać go na głos w obecności Kontrolowanego. Do protokołu kontrolowany może wnieść zastrzeżenia i uwagi wraz z  uzasadnieniem. Dokumentacja fotograficzna stwierdzonych nieprawidłowości stanowi załącznik do protokołu i dostępna jest do wglądu na żądanie kontrolowanego w siedzibie Organu. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz protokołu otrzymuje kontrolowany. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego lub osobę go reprezentującą skutkuje umieszczeniem tej informacji w  protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie do Wójta Gminy Mogilany.
8. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, zamieszcza się je w protokole. W protokole zamieszcza się również uwagi i zastrzeżenia.
9. Kontrola może odbywać się w asyście Policji/na podstawie porozumienia z Policją.
10. Nieprawidłowości stwierdzone podczas każdej kontroli skutkują zastosowaniem sankcji przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa.