

REGULAMIN AKCJI PROMOCYJNEJ PN. „WITAJ W GMINIE MOGILANY”

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem Akcji Promocyjnej pn. „Witaj w Gminie Mogilany”, zwanej dalej „Akcją” jest Gmina Mogilany, Rynek 2, 32-031 Mogilany, NIP: 944-224-60-27, zwana dalej „Organizatorem”.
2. Organizator informuje, że Akcja nie jest grą losową ani zakładem wzajemnym w rozumieniu ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz. U. z 2025 r. poz. 595).
3. Akcja polega na przekazaniu osobom spełniającym warunki określone w §3 niniejszego Regulaminu, przesyłki zawierającej Pakiet powitalny „Witaj w Gminie Mogilany”, zwany dalej „Pakiem powitalnym”.
4. Pakiet powitalny zawiera materiały o charakterze promocyjnym nawiązujące do symboliki lub tożsamości Gminy Mogilany, w szczególności gadżety promocyjne, elementy tekstylne oraz materiały drukowane.
5. Warunkiem udziału w Akcji jest dokonanie zgłoszenia uczestnictwa na zasadach określonych w Regulaminie.
6. Udział w Akcji ma charakter dobrowolny. Podanie danych osobowych jest niezbędne do udziału w Akcji i przekazania Pakietu powitalnego. Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z przepisami RODO oraz na zasadach określonych w § 4 Regulaminu.
7. Akcja jest prowadzona na terenie Gminy Mogilany.
8. Pakiet powitalny ma charakter promocyjny i nie podlega wymianie na ekwiwalent pieniężny ani rzeczowy.

§ 2

CEL I CZAS TRWANIA AKCJI

1. Pakiet powitalny może zostać przekazany w ramach Akcji w związku z urodzeniem dziecka w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2026 roku i stanowi formę powitania nowonarodzonego mieszkańca Gminy Mogilany.
2. W związku z urodzeniem jednego dziecka może zostać przekazany tylko jeden Pakiet powitalny.

3. Celem Akcji, która ma charakter integracyjny, wizerunkowy i promocyjny, jest budowanie poczucia przynależności do społeczności Gminy Mogilany od pierwszych dni życia dziecka.
4. Liczba Pakietów powitalnych jest ograniczona. O ich przekazaniu decyduje kolejność prawidłowo złożonych zgłoszeń, z zastrzeżeniem posiadanych przez Organizatora środków i materiałów promocyjnych.

§ 3

UCZESTNICTWO W AKCJI

1. Udział w Akcji może wziąć rodzic albo opiekun prawny dziecka urodzonego w okresie trwania Akcji, zameldowany na pobyt stały lub czasowy na terenie Gminy Mogilany, który dokonał zgłoszenia udziału w Akcji oraz dokonał meldunku dziecka na terenie Gminy Mogilany najpóźniej w dniu złożenia zgłoszenia.
2. Zgłoszenia udziału w Akcji dokonuje się:
 - a) w formie tradycyjnej (papierowej) – poprzez wypełnienie Zgody dostępnej w Urzędzie Stanu Cywilnego w Mogilanach (Rynek 2, 32-031 Mogilany), stanowiącej załącznik do niniejszego Regulaminu. Dokument należy wypełnić oraz złożyć w Urzędzie Stanu Cywilnego;
 - b) w formie elektronicznej – poprzez wypełnienie Zgody dostępnej w formie formularza online na stronie internetowej www.mogilany.pl.
3. W przypadku złożenia więcej niż jednego zgłoszenia dotyczącego tego samego dziecka Pakiet powitalny może zostać przekazany osobie, która jako pierwsza złożyła prawidłowo wypełnioną Zgodę.
4. Zgodę na doręczenie Pakietu powitalnego należy złożyć w terminie 3 miesięcy od dnia urodzenia dziecka. Zgłoszenia złożone po tym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 4

DANE OSOBOWE

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją Akcji jest Gmina Mogilany reprezentowana przez Wójta Gminy Mogilany.
2. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji Akcji o charakterze promocyjnym, w szczególności w celu weryfikacji spełnienia warunków udziału w Akcji oraz przekazania Pakietu powitalnego.
3. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) w związku z art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy o samorządzie gminnym.

4. Zakres danych osobowych niezbędnych do udziału w Akcji obejmuje:
 - a. imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego,
 - b. adres zameldowania,
 - c. dane kontaktowe (adres e-mail, numer telefonu),
 - d. imię i nazwisko dziecka,
 - e. datę urodzenia dziecka,
 - f. wskazanie statusu (matka/ojciec/opiekun prawny).
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do udziału w Akcji i przekazania Pakietu powitalnego.
6. Organizator może dokonywać weryfikacji spełnienia warunków udziału w Akcji na podstawie danych posiadanych przez Urząd Gminy Mogilany, w szczególności w rejestrach meldunkowych oraz ewidencji ludności.
7. Dane osobowe uczestników Akcji przetwarzane są zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) oraz ustawą o ochronie danych osobowych.
8. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, w tym cele, podstawy prawne, okres przechowywania danych oraz prawa osób, których dane dotyczą, zawarte są w Klauzuli informacyjnej dołączonej do Zgody na doręczenie Pakietu powitalnego.

§ 5

DYSTRYBUCJA

1. Pakiet powitalny przekazywany jest na adres zameldowania rodzica albo opiekuna prawnego dziecka, wskazany w Zgodzie na doręczenie Pakietu powitalnego.
2. Odbiorca może zostać poinformowany telefonicznie lub elektronicznie o planowanym terminie doręczenia Pakietu powitalnego. Organizator podejmuje maksymalnie dwie próby doręczenia.
3. Pakiet powitalny przekazywany jest w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia złożenia prawidłowo wypełnionej Zgody na doręczenie Pakietu powitalnego.
4. Z przyczyn organizacyjnych termin wskazany w ust. 3 może ulec wydłużeniu.
5. W przypadku braku możliwości doręczenia Pakietu powitalnego zostaje on zwrócony do Urzędu Gminy Mogilany i może zostać odebrany osobiście w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia jego zwrotu.
6. Nieodebranie Pakietu powitalnego w terminie, o którym mowa w ust. 4, oznacza rezygnację z udziału w Akcji w zakresie jego odbioru.

§ 6

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Udział w Akcji oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu. Regulamin jest dostępny w siedzibie Organizatora oraz na stronie internetowej <https://bip.malopolska.pl/ugmogilany>.
2. Regulamin stanowi jedyny dokument określający zasady Akcji.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia uniemożliwiające prawidłowe przeprowadzenie Akcji, których nie mógł przewidzieć ani im zapobiec, w szczególności będące następstwem działania siły wyższej.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki działań lub zaniechań uczestników Akcji ani osób trzecich, na których postępowanie nie miał wpływu.
5. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w przypadku wystąpienia okoliczności mających wpływ na prawidłową realizację Akcji.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do wcześniejszego zakończenia Akcji przed upływem terminu wskazanego w Regulaminie.