

**UCHWAŁA NR XXI/216/2020
RADY GMINY MOGILANY**

z dnia 3 września 2020 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mogilany

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.),

**Rada Gminy Mogilany
uchwała, co następuje:**

§ 1. Po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Krakowie, uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mogilany, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mogilany.

§ 3. Traci moc uchwała Nr III/23/2018 Rady Gminy Mogilany z dnia 29 listopada 2018 roku w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mogilany (Dz. U. Województwa Małopolskiego z 2018 r. poz. 8398).

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 roku.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Staszczak

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mogilany, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mogilany.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) **odpadach komunalnych wielkogabarytowych** – należy przez to rozumieć odpady komunalne, które ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych. Do tej grupy odpadów zalicza się: stoły, krzesła, szafy, tapczany, łóżka, fotele, dywany, plastikowe meble, deski do prasowania, wózki i łóżeczka dziecięce, przewijaki, kojce dla dzieci, suszarki na pranie, materace, rowery, zabawki dużych rozmiarów, odpady sanitarne takie jak baterie, umywalki, zlewozmywaki, muszle toaletowe, wanny, brodziki, drewnianą stolarkę budowlaną bez szyb, stolarka budowlana wykonana z PCV bez szyb itp. Do odpadów wielkogabarytowych nie zalicza się wszelkiego rodzaju odpadów z budów i remontów takich jak: wszelkiego rodzaju części budowlane, deski drewniane, belki, palety, rolety, panele, płyty, gruz, grzejniki, płytki, odpady remontowe (materiały izolacyjne takie jak styropian, wata szklana, dachówki, blachodachówki, papa, eternit, pustaki, cegły, płyty gipsowo-kartonowe, rynny metalowe i plastikowe, rury kanalizacyjne, kostka brukowa) wszelkie części samochodowe, motorowery, kosiarki spalinowe, duże kartony np. po sprzęcie AGD, azbest i inne odpady niebezpieczne itp.;
- 2) **elektroodpadach** - należy przez to rozumieć zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 3) **odpadach budowlano-remontowych i rozbiórkowych** - należy przez to rozumieć wyselekcjonowaną z odpadów komunalnych frakcję odpadów pochodzących z budowy, remontów budów i rozbiórek;
- 4) **odpadach zmieszanych** - należy przez to rozumieć odpady komunalne stanowiące pozostałość po wyselekcjonowaniu z masy odpadów nadających się do odzysku – recyklingu;
- 5) **kompostowniku** - należy przez to rozumieć specjalną skrzynię lub dół, znajdująca się na terenie nieruchomości, na której wytwarzane są odpady służące do kompostowania odpadów organicznych, celem ich biodegradacji, które dają możliwość uzyskania własnego kompostu i zagospodarowanie własnych bioodpadów komunalnych, w tym odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów (odpadów zielonych) przy spełnieniu wymogów określonych we właściwych przepisach;
- 6) **mieszkańcu** - rozumie się przez to osobę mającą na terenie gminy miejsce zamieszkania w rozumieniu przyjętym w niniejszym Regulaminie;
- 7) **właścicielach nieruchomości** - należy przez to rozumieć, także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu a także inne podmioty władające nieruchomością mające obowiązek realizować obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku;
- 8) **miejsca zamieszkania** – jest to nieruchomość, w której osoba przebywa z zamiarem stałego pobytu, niezależnie od miejsca zameldowania. Jest to miejsce, w którym osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, nie zależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnych, interesami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi;
- 9) **nieruchomości zamieszkałej** – należy przez to rozumieć nieruchomości przeznaczone do trwałego przebywania osób w celu zaspokajania potrzeb mieszkaniowych, na której powstają odpady komunalne;
- 10) **nieruchomości niezamieszkałej** – należy przez to rozumieć inne nieruchomości niż określone w pkt. 9, na których powstają odpady komunalne, a więc w szczególności urzędy, kościoły, szkoły, przedszkola, biblioteki, ośrodki kultury, ośrodki kultu, sportu i rekreacji, restauracje, sklepy, zakłady produkcyjne, zakłady usługowe, i inne.
- 11) **przedsiębiorcy odbierającym odpady komunalne** – należy przez to rozumieć podmiot realizujący zadania w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na podstawie dokonanego na terenie Gminy Mogilany wpisu do rejestru działalności regulowanej lub zakład będący gminną jednostką organizacyjną świadczący usługi w w/w zakresie;

- 12) **przedsiębiorcy opróżniającym zbiorniki bezodpływowe** - należy przez to rozumieć podmiot realizujący zadania w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na podstawie uzyskanego zezwolenia wydanego przez Wójta Gminy Mogilany oraz zakład będący gminną jednostką organizacyjną świadczący usługi w w/w zakresie;
- 13) **punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (skrót: PSZOK)** - należy przez to rozumieć, zlokalizowany na terenie gminy, specjalnie w tym celu przygotowany i wyposażony obiekt, w którym mieszkańcy mogą przekazywać/oddać podmiotowi uprawnionemu, wyselekcjonowane odpady;
- 14) **pojemnikach służących do gromadzenia odpadów** - należy przez to rozumieć pojemniki normatywne, w tym także kontenery, worki, kosze uliczne, służące do gromadzenia odpadów komunalnych;
- 15) **zwierzętach gospodarskich** - należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych;
- 16) **zwierzętach bezdomnych** - należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale pozostawały.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości i na terenach przeznaczonych do użytku publicznego

§ 3. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez realizację obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu.

§ 4. W zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina zapewnia właścicielom nieruchomości pozbywanie się wszystkich rodzajów odpadów komunalnych, przy czym rozumie się przez to odbieranie odpadów z terenu nieruchomości zamieszkałych, przyjmowanie odpadów przez Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz zapewnianie przyjmowania tych odpadów przez Gminę w inny sposób.

§ 5. 1. Właściciele nieruchomości prowadzą selektywne zbieranie wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, co najmniej w zakresie obejmującym:

- 1) papier i tekturę,
- 2) szkło, opakowania ze szkła oraz szkło bezbarwne i kolorowe,
- 3) tworzywa sztuczne wraz z opakowaniami wielomateriałowymi i metalem,
- 4) bioodpady,
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 6) zużyte opony,
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 8) zużyte baterie i akumulatory,
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 10) przeterminowane leki i chemikalia,
- 11) odzieży i tekstyliów,
- 12) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 13) inne odpady niebezpieczne stanowiące odpady komunalne.

2. Odpady zielone oraz ulegające biodegradacji powstające na terenach ogródków działkowych winno się poddawać procesowi kompostowania z przeznaczeniem kompostu do własnego użytku.

§ 6. 1. Na nieruchomościach zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi dopuszcza się unieszkodliwianie bioodpadów, stanowiących odpady komunalne poprzez ich kompostowanie w przydomowych kompostownikach.

2. Ustala się następujące wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w przydomowych kompostownikach na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi:

- 1) kompostowanie bioodpadów musi odbywać się na nieruchomości, do której właściciel nieruchomości posiada tytuł prawny;

2) lokalizacja kompostownika przydomowego na terenie nieruchomości powinna spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2019 poz. 1065 z późn. zm.).

3. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, kompostujących bioodpady w kompostownikach przydomowych – pod warunkiem zawarcia takiej informacji w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zwalnia się z całości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady.

4. Wobec osób, które posiadają zwolnienie w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Mogilany z tytułu kompostowania bioodpadów stanowiące odpady komunalne w kompostownikach przydomowych, wprowadza się zakaz odbioru bioodpadów komunalnych z terenu nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi oraz zakaz oddawania bioodpadów komunalnych z tych nieruchomości do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

§ 7. 1. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń powinno odbywać się w taki sposób, aby nie utrudniało ruchu pieszych.

2. Uprzątnięte z chodnika błoto, śnieg i lód należy składać na skraju chodnika, w sposób nieutrudniający ruchu pieszych i pojazdów, niezagrażający przechodniom, pojazdom oraz istniejącej zieleni z zachowaniem możliwości odprowadzania wody do kanalizacji opadowej. Natomiast inne zebrane zanieczyszczenia należy gromadzić w koszach ulicznych.

3. Piasek lub żużel użyty w celu ograniczenia śliskości chodnika należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania.

4. Zakazuje się gromadzenia na jezdniach śniegu, lodu, błota lub innych nieczystości w sposób mogący spowodować zatkanie kratki od studzienek kanalizacyjnych.

§ 8. 1. Dopuszcza się mycie samochodów poza myjniami pod warunkiem, że:

- a) czynność ta dokonywana jest na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji;
- b) powstające ścieki nie zanieczyszczają wód oraz gleby i po przejściu przez osadnik odprowadzane są do kanalizacji opadowej lub zbiorników bezodpływowych.

2. Zabrania się mycia pojazdów nad ciekami i zbiornikami wodnymi.

3. Zezwala się na dokonywanie napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi pod warunkiem, że powstające odpady gromadzone będą w specjalnie do tego przeznaczonych pojemnikach, umożliwiających pozbywanie się tych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

4. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się na użytek własny i może być wykonywane na terenie nieruchomości tylko za zgodą jej właściciela i tylko wtedy, gdy:

- 1) naprawa pojazdów samochodowych dotyczy drobnych napraw związanych z bieżącą eksploatacją pojazdów np.: wymiana kół, oświetlenia, uzupełnienie płynów
- 2) powstające odpady podczas napraw nie są mieszane z odpadami komunalnymi i przekazywane są do właściwej utylizacji na koszt ich posiadacza.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, a także wymagań dotyczących rozmieszczenia i utrzymania pojemników w należyтым stanie sanitarnym, technicznym i porządkowym

§ 9. 1. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości muszą być gromadzone w pojemnikach, o których mowa w niniejszym Regulaminie.

2. Właściciele nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, pozbywają się z terenu nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych, w sposób obejmujący gromadzenie odpadów w pojemnikach i przekazują te odpady przedsiębiorcy wpisanemu do rejestru działalności regulowanej, z którym gmina podpisała umowę na odbieranie bądź odbieranie i zagospodarowanie odpadów.

3. W przypadku, gdy Gmina nie przejęła obowiązków od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, o których mowa w pkt. 2, właściciele tych budynków przekazują wytworzone odpady przedsiębiorcy, który posiada wpis do rejestru działalności regulowanej na podstawie indywidualnie zawartej umowy.

4. Za wyposażenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, w pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym odpowiedzialny jest właściciel nieruchomości.

5. Pojemniki przewidziane do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy to:

- a) kosze uliczne;
- b) pojemniki na odpady o pojemności 120l - 1100l;
- c) worki o pojemności 60l, 120l;
- d) kontenery o pojemności od 7m³;
- e) inne pojemniki i kontenery.

6. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się pojemniki i worki o ujednoliconej kolorystyce:

- 1) niebieskie „Papier” - z przeznaczeniem na odpady z papieru, tektury,
- 2) zielone „Szkło” - z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
- 3) żółte „Metale i tworzywa sztuczne” - z przeznaczeniem na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 4) brązowe „Bio” - z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji (bioodpady).

7. Jeśli postanowienia niniejszego Regulaminu nie stanowią inaczej, do zbierania odpadów komunalnych niewymienionych w ust. 6 stosuje się szczelne pojemniki wykonane z trwałego materiału, w szczególności z metalu lub tworzyw sztucznych wyposażone w klapy lub pokrywy umożliwiające ich zamknięcie oraz oznakowanie w sposób wskazujący na rodzaj zbieranych w nich odpadów.

8. Worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, będą udostępniane właścicielom nieruchomości zamieszkałych przez przedsiębiorcę wpisanego do rejestru działalności regulowanej, na zasadach określonych w umowie z Gminą.

9. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązani są do podpisania umowy z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej i do wyposażenia nieruchomości w pojemniki o pojemności dostosowanej do ilości i rodzaju produkowanych odpadów, uwzględniając minimum określone w ust. 12.

10. W sytuacji, gdy na terenie nieruchomości znajdują się pomieszczenia, w których zamieszkują mieszkańcy i pomieszczenia służące do prowadzenia działalności gospodarczej, właściciele nieruchomości powinni zawrzeć odrębną umowę z przedsiębiorstwem wywozowym na odbiór odpadów komunalnych wytwarzanych w pomieszczeniach służących do prowadzenia działalności gospodarczej, z zastrzeżeniem ust. 11.

11. W przypadku prowadzenia w części lokalu mieszkalnego obsługi biurowej działalności gospodarczej opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się w ramach opłaty dotyczącej nieruchomości zamieszkałej.

12. Łączna minimalna pojemność pojemników, w które musi być wyposażona nieruchomość niezamieszkała, powinna odpowiadać sumarycznej objętości odpadów komunalnych wynoszących w przypadku:

- 1) szkół, przedszkoli i żłobków – 3 l na każde dziecko i pracownika;
- 2) hoteli, moteli lub pensjonatów – 20 l na miejsce sypialne;
- 3) noclegowni i domów pomocy społecznej – 40 l na miejsce sypialne;
- 4) biur, urzędów, przychodni i praktyk lekarskich – pojemnik o pojemności, co najmniej 120 l na każdych 10 pracowników;
- 5) lokali handlowych – 50 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednakże nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal;
- 6) lokali lub ogródków gastronomicznych – 20 l na każde miejsce dla konsumenta i zatrudnioną osobę, jednakże nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal;
- 7) zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych - pojemnik o pojemności, co najmniej 120 l na każdych 10 pracowników;
- 8) cmentarzy – 2 l na miejsce grzebalne;
- 9) zespołów garaży wolnostojących – 10 l na każde miejsce postojowe;
- 10) zespołów ogródków działkowych – 40 l na każdą wyodrębnioną działkę.

13. Pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne ustala właściciel tej nieruchomości, spośród wymienionych w § 8 ust. 5 oraz z zachowaniem norm wskazanych w ust. 12 niniejszego Regulaminu.

§ 10. Liczba i rodzaj pojemników oraz worków uzależniona jest od liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość i stanowi:

1) dla nieruchomości zamieszkałej przez 1-4 mieszkańców:

a) minimum jeden pojemnik o pojemności 120 l,

b) minimum po jednym worku 120 l z folii PE-HD lub LD-PE na odpowiednią frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny:

- papier,

- metale i tworzywa sztuczne,

- szkło,

- bio.

2) dla nieruchomości zamieszkałej przez więcej niż 4 mieszkańców:

a) minimum dwa pojemniki o pojemności 120 l lub jeden pojemnik o pojemności 240 l,

b) minimum po jednym worku 120 l z folii PE-HD lub LD-PE na odpowiednią frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny, jak w pkt. 1b.

3) w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych pojemniki o łącznej, minimalnej pojemności odpowiadającej sumarycznej objętości odpadów komunalnych wynoszących 120 l na każdą rodzinę.

§ 11. Zasady rozmieszczenia urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych.

1. Pojemniki na odpady komunalne należy ustawiać w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników jak i firmy wywozowej.

2. Pojemniki na odpady komunalne winny być ustawione w granicach nieruchomości z zachowaniem warunków określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2019 poz. 1065 z późn. zm.).

3. Miejsce ustawienia pojemników na odpady komunalne, właściciel nieruchomości jest obowiązany utrzymywać w należytej czystości.

4. Pojemniki na odpady komunalne powinny spełniać wymagania Polskich Norm, zapewniające bezpieczne i długotrwałe użytkowanie, w tym prawidłową obsługę przy opróżnianiu.

5. Konstrukcja pojemników powinna umożliwić ich opróżnianie grzebieniowym, bramowym lub hakowym mechanizmem załadowniczym pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów lub hydraulicznym dźwigiem samochodowym.

6. Worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów należy umieszczać w miejscu ustawienia pojemników lub w innym miejscu uzgodnionym z odbiorcą odpadów wyłącznie w dniu wskazanym w harmonogramie odbioru danego rodzaju odpadów.

§ 12. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania pojemników w należyłym stanie sanitarnym poprzez zapewnienie okresowego mycia i dezynfekcji.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania pojemników w należyłym stanie technicznym poprzez dokonywanie okresowych przeglądów i konserwacji oraz wymiany w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników w należyłym stanie sanitarnym i porządkowym poprzez niedopuszczenie do ich przepełnienia oraz umieszczanie w pojemnikach odpadów, które z nich wypadły.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 13. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do systematycznego usuwania odpadów komunalnych z nieruchomości zgodnie z harmonogramem podmiotu odbierającego odpady komunalne, wystawiając pojemniki lub worki w określone dni do ich odbioru, przy własnej nieruchomości w miejscach o równym podłożu, łatwo dostępnym dla pojazdów specjalistycznych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Odbiór odpadów odbywa się w sposób zapewniający właściwy stan sanitarno – porządkowy nieruchomości, zgodnie z następującą częstotliwością:

1) pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:

a) w budynkach wielolokalowych:

- od kwietnia do października – nie rzadziej niż raz na tydzień,

- od listopada do marca - nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu,

b) w budynkach jednorodzinnych:

- od kwietnia do października – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

- od listopada do marca - nie rzadziej niż raz na miesiąc.

2) pojemniki, worki na selektywnie zbierane odpady komunalne (tj.: papier i tektura; szkło: bezbarwne i kolorowe razem; tworzywa sztuczne wraz z opakowaniami wielomateriałowymi i metalem):

- budynki wielolokalowe - po wypełnieniu poszczególnych gniazd pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, lecz nie rzadziej niż raz w miesiącu,

- budynki jednorodzinne – nie rzadziej niż raz w miesiącu.

3. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych, zawierających składniki ulegające biodegradacji (bioodpady), powinna być dostosowana do ilości i rodzaju wytwarzanych odpadów:

1) w budynkach wielolokalowych w ciągu całego roku tj. od stycznia do grudnia - nie rzadziej niż raz na tydzień,

2) w budynkach jednorodzinnych:

a) od kwietnia do października – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

b) od listopada do marca – nie rzadziej niż raz na miesiąc;

4. Odbiór odpadów powstających nieregularnie sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady wielkogabarytowe (min. stoły, krzesła, szafy, tapczany, łóżka, fotele, dywany, plastikowe meble, deski do prasowania, wózki i łóżeczka dziecięce, przewijaki, kojce dla dzieci, suszarki na pranie, materace, rowery, zabawki dużych rozmiarów, odpady sanitarne takie jak baterie, umywalki, zlewozmywaki, muszle toaletowe, wanny, brodziki, drewnianą stolarkę budowlaną bez szyb, stolarka budowlana wykonana z PCV bez szyb, itp.), zużyte opony w ilości nie większej niż 4 szt. spod posesji, odbierane będą nie rzadziej niż 2 razy w roku. Odpady te nie wymagają specjalnych urządzeń do zbierania. Należy wystawić je przed posesję lub w miejscu wyznaczonym do tego celu przez właściciela/zarządcę nieruchomości, z którego odbierane będą przez podmiot uprawniony, w terminach przewidzianych w harmonogramie odbioru lub poza tymi terminami dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych. Ponadto zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, można przekazywać w placówkach handlowych na zasadzie wymiany podczas zakupu nowego sprzętu tego samego rodzaju oraz mogą być przekazywane pozostałym zbierającym zużyty sprzęt, o których mowa w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. 2019r., poz. 1895 z późn. zm.).

5. Odpady zgromadzone w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych będą odbierane nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu bądź na zgłoszenie po zapełnieniu kontenerów.

6. Przeterminowane leki oraz termometry rtęciowe należy gromadzić w pojemnikach umieszczonych w wyznaczonych aptekach lub wyznaczonych punktach, które zostaną podane do publicznej wiadomości. W/w odpady odbierane będą w miarę potrzeb, w zależności od zapełnienia się pojemników;

7. Baterie i akumulatory należy przekazywać, podczas zakupu nowych - w placówkach handlowych lub stacjach obsługi pojazdów, do punktów uczestniczących w ich zbiórce bądź też dostarczyć bezpośrednio do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, określonym dalej, jako PSZOK, znajdującego się w miejscowości Gaj ul. Zadziele 43.

8. Odpady budowlane i rozbiórkowe prowadzone we własnym zakresie powstające w gospodarstwach domowych odbierane będą w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w ilości nie większej niż 1m³ w roku kalendarzowym z jednego gospodarstwa domowego, przy czym wymaga się odrębnego wydzielenia gruzu budowlanego, tworzyw sztucznych, styropianu i odpadów niebezpiecznych.

9. Odpady problematyczne lub niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych takie jak: baterie, akumulatory, żarówki, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środki do impregnacji drewna, środki ochrony roślin i nawozy, pojemniki po aerozolach, olejach mineralnych i syntetycznych, tłuszczach, benzynie, środkach chemicznych, środkach ochrony roślin, przeterminowane leki, stare kosmetyki, tusze do drukarek i tonery, taśmy wideo, kasety magnetofonowe, materiały fotograficzne, taśmy barwiące itp. należy bezpośrednio, we własnym zakresie wywozić do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;

10. Niezagospodarowany popiół należy gromadzić w pojemnikach na odpady zmieszane i oddać w wyznaczonym harmonogramem terminie uprawnionemu podmiotowi;

11. Do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą dostarczać następujące rodzaje odpadów komunalnych:

a) Odpady zbierane selektywnie z gospodarstw domowych: (plastik, drobny metal, tworzywa sztuczne wraz z opakowaniami wielomateriałowymi i metalem, papier i tektura, szkło (razem szkło bezbarwne i kolorowe) i bioodpady – przyjmowane w workach do tego przeznaczonych)

b) przeterminowane leki i chemikalia

c) zużyte baterie i akumulatory

d) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (poza ustaloną dwukrotną zbiórką w roku)

e) meble i inne odpady wielkogabarytowe (poza ustaloną dwukrotną zbiórką w roku)

f) zużyte opony z samochodów osobowych (poza ustaloną dwukrotną zbiórką w roku)

g) odpady zielone (w workach)

h) odpady niebezpieczne i problematyczne

i) odpady budowlane i rozbiórkowe

j) odzież i tekstylia

k) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek – przyjmowane wyłącznie w szczelnych, nieuszkodzonych pojemnikach, zawierających trwałą i czytelną informację o rodzaju odpadu w nich zgromadzonego.

12. Szczegółowe zasady funkcjonowania PSZOK oraz ilość przyjmowanych w nim odpadów określa regulamin PSZOK.

13. Odpady do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych właściciel nieruchomości dostarcza we własnym zakresie, poza organizowaną zbiórką przewidzianą w harmonogramie odbioru odpadów.

14. Odpady komunalne odbierane w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych będą na podstawie okazania dokumentu potwierdzającego uiszczenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za bieżący okres rozliczeniowy. Odpady przekazywane do w/w punktu odbierane będą tylko i wyłącznie od osób fizycznych (właściciele nieruchomości zamieszkałych), którzy złożyli w Gminie deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, chyba, że Gmina przejmie obowiązek wywozu odpadów z nieruchomości niezamieszkałych. Miejsce i szczegółowy zakres świadczenia usług przez Punkt zostanie podany do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty;

15. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do pozbywania się odpadów w miarę potrzeb, przy czym przekazywanie odpadów następuje na podstawie indywidualnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości, a przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej.

16. Usuwanie odpadów z cmentarzy odbywa się na podstawie indywidualnej umowy zawartej z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej.

17. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, wykonując obowiązek pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych zobowiązani są do udokumentowania w formie umowy korzystania z usług wykonywanych przez gminną jednostkę organizacyjną lub przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne wpisanego do rejestru działalności regulowanej poprzez okazanie takich umów oraz dowodów uiszczenia opłat za te usługi, chyba, że Rada Gminy określi inne sposoby udokumentowania wykonania w/w obowiązków.

§ 14. Sposób pozbywania się odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych.

1. Właściciele, których nieruchomości wyposażone są w zbiornik bezodpływowy do gromadzenia nieczystości ciekłych zobowiązuje się do:

1) dostosowania pojemności zbiornika do liczby osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie,

2) regularnego usuwania nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych z częstotliwością wynikającą z łącznej pojemności zbiorników w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, wykluczający zanieczyszczenie gleby i wód podziemnych oraz zapobiegający powstawaniu procesów gnilnych w zbiorniku, przy czym ilość nieczystości ciekłych winna odpowiadać ilości wody zakupionej do celów bytowych, a w przypadku niepodłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej - ilości zużytej wody, określonej w rozporządzeniu w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody.

2. Właściciele, których nieruchomości wyposażone są w przydomową oczyszczalnię ścieków zobowiązani są do:

1) dostosowania jej wielkości do liczby osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w sposób zapewniający uzyskanie stopnia oczyszczenia ścieków określonego w przepisach odrębnych,

2) regularnego usuwania osadów ściekowych z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji oczyszczalni.

3. Właściciele nieruchomości przy wykonywaniu obowiązku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, ust. 2 pkt 2, zobowiązani są do udokumentowania korzystania z usług wykonywanych przez jednostkę posiadającą zezwolenie Wójta Gminy Mogilany na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, przez okazanie umowy i dowodów płatności za te usługi.

§ 15. Sposób pozbywania się odpadów.

1. Odpady komunalne, selektywnie zbierane i zmieszane, odbierane są:

1) w przypadku właścicieli nieruchomości zamieszkałych - zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych, ustalonym przez Gminę z podmiotem, z którym Gmina zawarła umowę;

2) w przypadku właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne - na podstawie indywidualnych umów, przy uwzględnieniu zapisów niniejszego Regulaminu.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są umieścić pojemniki wypełnione odpadami w miejscu dostępnym dla pracowników przedsiębiorstwa odbierającego odpady komunalne bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru, przed wejściem na teren nieruchomości.

3. W przypadku utrudnionego dojazdu na teren nieruchomości, właściciele nieruchomości są zobowiązani do dostarczenia pojemników do miejsca najbliższego trasy przejazdu pojazdu przedsiębiorcy.

4. Do odbierania odpadów komunalnych niesegregowanych i ulegających biodegradacji należy używać samochodów specjalistycznych, a do wywozu nieczystości ciekłych samochodów asenizacyjnych, pojazdy te winny być myte codziennie.

5. Do odbierania odpadów budowlanych i zielonych należy używać samochodów do tego przystosowanych, powinny one być przykryte, aby nie zaśmiecały terenu podczas transportu.

Rozdział 5.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 16. 1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi, a także nie może powodować szkód dla otoczenia

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości i zabezpieczyć terenu nieruchomości przed wydostaniem się z niej zwierzęcia

3. Zwolnienie przez właściciela nieruchomości psa ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający samowolny dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem.

4. Wyprowadzanie psa w miejsca publiczne jest możliwe na następujących warunkach po spełnieniu następujących warunków:

1) właściciel lub opiekun psa zobowiązany jest do wyprowadzania psa na smyczy, a psy ras dużych i olbrzymich bądź uznanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny - na smyczy i w kagańcu oraz wyłącznie przez osoby dorosłe.

5. Właściciel zobowiązany jest do usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w miejscach publicznych oraz w innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

6. Ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio do innych zwierząt domowych mogących stanowić zagrożenie dla ludzi.

Rozdział 6.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 17. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem, że:

- a) Powstające w związku z utrzymaniem zwierząt gospodarczych odpady i nieczystości ciekłe będą gromadzone i usuwane w sposób zgodny z prawem i obowiązującymi przepisami, nie będą powodowały zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych.
- b) Przestrzegane będą obowiązujące przepisy sanitarno – epidemiologiczne.

Rozdział 7.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 18. 1. Na terenie gminy obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary, nieruchomości, na których zlokalizowane są:

- 1) budynki wielolokalowe podpiwniczone;
- 2) lokale gastronomiczne;
- 3) obiekty handlowe branży spożywczej;
- 4) magazyny żywności i produktów rolnych;
- 5) gospodarstwa rolne i hodowlane;
- 6) zakłady przetwórstwa żywności;
- 7) hotele;
- 8) obiekty, w których prowadzone jest zbiorowe żywienie;
- 9) wolnostojące komórki i pomieszczenia gospodarcze przynależne do zabudowy wielolokalowej;
- 10) obiekty, w których prowadzona jest działalność w zakresie zbierania i przetwarzania odpadów:

2. Deratyzację nieruchomości obszarów wymienionych w ust. 1 należy przeprowadzać dwukrotnie w ciągu roku w terminach:

- 1) od 15 marca do 1 kwietnia;
- 2) od 15 listopada do 1 grudnia.

3. Deratyzację nieruchomości obszarów zabudowanych budynków jednorodzinnych przeprowadza się w miarę potrzeb.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Staszczak

UZASADNIENIE

Wprowadzenie nowego Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku w Gminie Mogilany jest wynikiem zmian do ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz.2010, z późn. zm.), jakie w dniu 19 lipca 2019 roku wprowadził Sejm Rzeczypospolitej. W związku z zaistniałymi zmianami niezbędne jest dostosowanie uchwały w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mogilany” do zapisów ustawowych. Rada gminy jest obowiązana dostosować regulamin do przepisów wydanych na podstawie przepisów wykonawczych w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie tych przepisów.

Regulamin stanowi akt prawa miejscowego uwzględniający szczegółowe wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz zasady oddawania wytworzonych przez mieszkańców gminy odpadów komunalnych.

W związku z przygotowywanym postępowaniem przetargowym na odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Mogilany, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia musi zawierać nowe rozporządzenia ustawowe, dlatego też i z tego powodu niezbędne jest podjęcie przez Radę Gminy Mogilany nowej uchwały, która obowiązywać będzie od dnia 1 stycznia 2021 roku.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Staszczak