Znak: ……………………………………..

 (wypełnia Urząd Gminy Mogilany)

………………………………………… Mogilany, dnia ……………….

(Dane wnioskodawcy )

…..……………………………………..

…………………………………………

…………………………………………

 **Wójt Gminy Mogilany**

 Sprawę prowadzi:

 **Urząd Gminy Mogilany**

Referat Geodezji, Architektury, Rolnictwa
i Ochrony Środowiska

**WNIOSEK**

**Zezwolenie na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Mogilany i transportu nieczystości ciekłych**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach składam wniosek o udzielenie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Mogilany i transportu nieczystości ciekłych,

1. Dane przedsiębiorcy:

- imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorstwa:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

- adres zamieszkania lub siedziba przedsiębiorcy ubiegającego się o zezwolenie:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

- telefon:

………………………………………………………………………………………………

- numer identyfikacji podatkowej (NIP):

………………………………………………………………………………………………

1. Przedmiot i obszar działalności:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Środki techniczne, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na
prowadzenie działalności objętej wnioskiem (wykaz sprzętu i środków technicznych, oraz jako załącznik ksero dowodów rejestracyjnych)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

4. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

5. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

6. Termin podjęcia działalności:

…………………………………………………………………………………………………

7. Zamierzony czas prowadzenia działalności:

…………………………………………………………………………………………………

………………………………..

 podpis

Załączniki:

1. Aktualne zaświadczenie lub oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.

Oświadczenie, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: *„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”*. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

1. Dokument potwierdzający gotowość odbioru nieczystości ciekłych pochodzących ze zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków przez stację zlewną.
2. Kserokopie dowodów rejestracyjnych posiadanych pojazdów służących do opróżniania

 zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,

1. Kserokopie dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do miejsca garażowania ww. pojazdów,

Zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz.U.2020.1546 ze zm.) obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na wykonywanie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości w wysokości 107 PLN

W przypadku dostarczenia wymaganych załączników w formie kserokopii -winny być one potwierdzone za zgodność z oryginałem.

Klauzula informacyjna Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mogilany, z siedzibą w Urzędzie Gminy Mogilany, przy ul. Rynek 2, 32-031 Mogilany. Z Administratorem danych osobowych można skontaktować się telefonicznie, pod numerem telefonu 12-270-10-13 lub za pośrednictwem wiadomości e-mail, skierowanej na adres: gmina@mogilany.pl.  Przestrzeganie zasad ochrony danych nadzoruje wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym możliwy jest kontakt poprzez adres e mail:odo.dmarek@onet.pl. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wydania zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przepisy wykonawcze. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Okres przechowywania danych 10 lat. Posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, jak również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).