**ANKIETA**

dotycząca zagospodarowania

**BIOODPADÓW W PRZYDOMOWYM KOMPOSTOWNIKU**

na terenie Gminy Mogilany

............................................................... Mogilany, dnia ……..………..

Imię i nazwisko

...............................................................

Adres nieruchomości

Ilość osób zamieszkujących na w/w nieruchomości ...............

Niniejszym oświadczam, że na terenie posesji położonej w miejscowości …………………………….………… przy ul………………………..nr domu……….., bioodpady powstające na terenie mojej nieruchomości w roku……….. zostały zagospodarowane  
w przydomowym kompostowniku.

**Szacunkowa ROCZNA ILOŚĆ bioodpadów zagospodarowywana we własnym zakresie  
w przydomowym kompostowniku na terenie nieruchomości za rok………**

* **odpady kuchenne i spożywcze** (resztki żywności pochodzenia roślinnego, obierki, pozostałości warzyw i owoców, skorupki, fusy z kawy i herbaty)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| □ 20 kg | □ 40 kg | □ 60 kg | □ 80 kg | □ 100 kg | □ inna wartość: ……….kg |

(zaznaczyć właściwą odpowiedź)

* **odpady z ogrodu** (trawa, liście, chwasty, kwiaty, igliwie, gałęzie, kora itp.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| □ 20 kg | □ 40 kg | □ 60 kg | □ 80 kg | □ 100 kg | □ inna wartość:……..…kg |

(zaznaczyć właściwą odpowiedź)

Dane zawarte w ankiecie będą wykorzystywane przez Urząd Gminy Mogilany przy obliczeniu osiągniętego poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (art. 3b i 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach  
t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm.). Dane dotyczące zagospodarowania bioodpadów przez mieszkańców zostaną uwzględnione przy obliczeniu wskaźników sprawozdawczych.

**UWAGA:**

* wypełnioną ankietę należy odesłać lub dostarczyć do Urzędu Gminy Mogilany ul. Rynek 2, 32-031 Mogilany albo przesłać jej skan na maila [gmina@mogilany.pl](mailto:gmina@mogilany.pl) do dnia  
  **31 stycznia danego roku za rok poprzedni**,
* w przypadku pytań prosimy o kontakt: (12) 444 52 63.

**Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z Klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych, zamieszczonej poniżej.**

……………………………………..

(czytelny podpis)

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia  
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Mogilany, reprezentowany przez Wójta Gminy Mogilany, z siedzibą w Mogilanach, ul. Rynek 2, 32-031 Mogilany. Kontakt  
 z Administratorem możliwy jest pod numerem telefonu 12 270-10-13, email: [gmina@mogilany.pl](mailto:gmina@mogilany.pl).

2) Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Danych Osobowych [iod@mogilany.pl](mailto:iod@mogilany.pl).

3) Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – w celu wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu przeprowadzenia ankiety niezbędnej do obliczania osiągniętego poziomu przygotowania do ponownego użycia  
i recyklingu odpadów komunalnych (art.3b i 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U z 2024 r. poz.399 z późn. zm.).

4) Pani/Pana dane mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa oraz innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów świadczą usługi na rzecz Administratora.

5) Dane będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego zostały zebrane, a następnie jeśli chodzi o materiały archiwalne przez czas wynikający z Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

6) Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.

7) Administrator nie planuje przekazywać Pani/Pana danych do krajów trzecich, czy też poddawać  
ich profilowaniu. Dane będą przetwarzane ze sposobów częściowo zautomatyzowany w systemach informatycznych.

8) Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji celów, o których mowa powyżej.

9) Osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Urząd Ochrony Danych osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.