

Mogilany, dnia .....

## **Zgłoszenie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Mogilany**

Na podstawie art. 168 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r., poz. 910 ze zm.)

1. Nazwa szkoły lub placówki.....  
.....
2. Adres szkoły lub placówki (*dokładny adres wraz kodem pocztowym, telefon, e-mail, strona internetowa*).....  
.....
3. Dodatkowe miejsca prowadzenia zajęć (*w przypadku gdy zajęcia prowadzone są również w innych miejscach niż wymienione w pkt 2*).....  
.....
4. Osoba prowadząca szkołę lub placówkę (*fizyczna lub prawna*).....  
.....
5. Adres miejsca zamieszkania w przypadku fizycznej osoby prowadzącej lub siedziby w przypadku prawnej osoby prowadzącej (*dokładny adres z kodem pocztowym, telefon\*, e-mail\**) .....
6. Adres właściwego urzędu skarbowego osoby prowadzącej.....  
.....
7. Typ szkoły lub placówki zgodnie z art. 2 i 18 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe.....  
.....
8. System kształcenia (*podkreślić właściwe*): dzienny, stacjonarny, zaoczny
9. Szkoła kształci (*podkreślić właściwe*): dzieci, młodzież, dorosłych
10. Zakres kształcenia/działania.....  
.....
11. Maksymalna liczba miejsc w szkole lub placówce.....
12. Data rozpoczęcia funkcjonowania szkoły lub placówki .....

\* W przypadku osoby fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę, podanie nr telefonu oraz adresu e-mail jest dobrowolne.

---

### **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w związku ze zgłoszeniem do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez Gminę Mogilany**

Realizując obowiązek, wynikający z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informujemy.

1	tożsamość i dane kontaktowe administratora	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mogilany z siedzibą ul. Rynek 2, 32- 031 Mogilany, działający przez Zespół Ekonomiczno- Administracyjny Szkół w Mogilanach z siedzibą Gaj, ul. Zadziele 43, 32- 031 Mogilany.
---	--------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2	dane kontaktowe inspektora ochrony danych	Inspektor Ochrony Danych Osobowych <a href="mailto:odo.dmarek@onet.pl">odo.dmarek@onet.pl</a>
3	cele przetwarzania danych osobowych	Dane osobowe przetwarzane będą w celu dokonania wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, prowadzonej przez Panią/Pana szkoły lub placówki oświatowej.
4	podstawy prawne przetwarzania	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe i ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego.
5	informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców, jeżeli istnieją	Dostęp do Pani/Pana danych zawartych w złożonym zgłoszeniu, będą mieli pracownicy Zespołu Ekonomiczno- Administracyjnego Szkół w Mogilanach. Będą udostępniane podmiotom, którym powierzyliśmy przetwarzanie danych na podstawie zawartych umów, a także innym podmiotom i instytucjom upoważnionym z mocy prawa.
6	okres, przez który dane osobowe będą przechowywane, a gdy nie jest to możliwe, kryteria ustalania tego okresu	Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7	informacje o prawach przysługujących osobie, której dane dotyczą	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, w przypadku ustania celu, dla którego były przetwarzane prawo do ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także zaprzestania przetwarzania.
8	informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego	Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego [tj.: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie (00-193) przy ul. Stawki 2].
9	informacje, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych	Podanie danych zawartych w zgłoszeniu jest niezbędne do realizacji celu w jakim zostały złożone, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości jego wykonania.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z informacjami o przetwarzaniu danych osobowych.

**Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

\_\_\_\_\_ data

\_\_\_\_\_ podpis wnioskodawcy

**ZAŁĄCZNIKI DO ZGŁOSZENIA:**

- statut szkoły lub placówki (opracowany zgodnie z art. 172 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe);
- dane dotyczące kwalifikacji pracowników pedagogicznych i dyrektora, przewidzianych do zatrudnienia;
- potwierdzenie osobowości prawnej, w przypadku osoby prawnej dokonującej zgłoszenia wpisu szkoły/placówki do ewidencji szkół i placówek niepublicznych;
- Informacja o warunkach lokalowych wraz z dokumentami potwierdzającymi dysponowanie odpowiednimi pomieszczeniami umożliwiającymi prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz realizację innych zadań statutowych oraz pozytywnymi opiniami potwierdzającymi zapewnienie bezpieczeństwa i higieny w przedszkolu:
  - umowa najmu lokalu;
  - pozytywna opinia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego;
  - pozytywna opinia Komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej;
  - zmiana sposobu użytkowania lokalu/budynku, pozwolenie na użytkowanie - w przypadku nowego budynku.
- pozytywna opinia kuratora, w przypadku szkoły;
- Formularz danych uzupełniających do rejestru szkół i placówek oświatowych (RSPO).

.....  
(podpis osoby prowadzącej)