**WNIOSKODAWCA (właściciel nieruchomości**):

..............................................................................................................

IMIĘ I NAZWISKO

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

ADRES / **numer telefonu**

**PEŁNOMOCNIK (jeżeli ustanowiono):**

..............................................................................................................

IMIĘ I NAZWISKO

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

ADRES / **numer telefonu**

Znak: GRO…………………. WYPEŁNIA URZĄD

Mogilany, dnia ………………

PIECZĄTKA WPŁYWU

**Wójt Gminy Mogilany**

sprawę prowadzi:

**Urząd Gminy Mogilany**

Referat Geodezji, Rolnictwa  
i Ochrony Środowiska

Środowiska

**Dotyczy:** wniosek o wydanie zezwolenia   
 na usunięcie drzew lub krzewów

1. Proszę o wydanie zezwolenia na usunięcie ………… sztuk drzew, niżej podanych gatunków, rosnących na działce o nr. ewidencyjnym ………….…. w miejscowości ………………….,   
   gm. Mogilany.

*(Należy wpisać obwód pnia drzewa zmierzony na wys. 130 cm od powierzchni gruntu. Jeżeli na tej wysokości drzewo posiada kilka pni, należy podać obwody każdego pnia osobno, jeżeli nie posiada pnia- należy podać obwód bezpośrednio poniżej korony drzewa)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **gatunek drzewa** | **obwód pnia na wysokości  130 cm** | **ilość sztuk** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Proszę o wydanie zezwolenia na usunięcie krzewów, niżej podanych gatunków, rosnących  
   na działce o nr. ewidencyjnym ……………... w miejscowości ………..……………., gm. Mogilany.

|  |  |
| --- | --- |
| **gatunek krzewu** | **wielkość powierzchni, z której zostanie usunięty krzew [m²]** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. Wskazanie czy usunięcie wynika z celu związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TAK** |  |  | **NIE** |  |

1. Usunięcie w/w drzew lub krzewów nastąpi w terminie: ………………………………………………

(określić datę)

1. Przyczyną usunięcia drzew lub krzewów jest: …………………………………………………….......

…………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………….……

………………………………………………………………………………………………………….……

1. W związku z usunięciem zieleni **planuję / nie planuję**\* wykonania nasadzeń zastępczych.

**Określenie warunku nasadzeń zastępczych:**

|  |  |
| --- | --- |
| Miejsce posadzenia nowych drzew (oznaczenie nieruchomości): |  |
| Gatunki drzew do nasadzeń zastępczych: |  |
| Deklarowana data posadzenia: |  |

1. Oświadczam, że nieruchomość z której będą usuwane drzewa (krzewy) nie jest wpisana  
   do rejestru zabytków, drzewa (krzewy) nie znajdują się na obszarze objętym ochroną krajobrazową w granicach parku narodowego, rezerwatu przyrody.

**Klauzula informacyjna** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mogilany, z siedzibą w Urzędzie Gminy Mogilany, przy ul. Rynek 2, 32-031 Mogilany. Z Administratorem danych osobowych można skontaktować  
się telefonicznie, pod numerem telefonu 12-270-10-13 lub za pośrednictwem wiadomości e-mail, skierowanej na adres: [gmina@mogilany.pl](mailto:gmina@mogilany.pl).  Przestrzeganie zasad ochrony danych nadzoruje wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym możliwy jest kontakt poprzez adres e-mail: [odo.dmarek@admarek.pl](mailto:odo.dmarek@admarek.pl). Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody oraz przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Okres przechowywania danych wynosi 5 lat. Posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu  
do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, jak również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).

………………………… ….……………………………

(Miejscowość, data) (Czytelny odpis wnioskodawcy)

**ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE DO WNIOSKU:**

1. Oświadczenie o posiadanym tytule prawnym władania nieruchomością albo oświadczenie o posiadanym prawie własności urządzeń, o których mowa w art. 49 § 1 Kodeksu cywilnego, złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
2. Zgoda właściciela nieruchomości na planowane usunięcie drzew lub krzewów (oryginał), jeżeli posiadacz nieruchomości nie jest jej właścicielem, ani jego wieczystym użytkownikiem.
3. Oświadczenie o udostępnieniu informacji o poinformowaniu członków spółdzielni, właścicieli budynków,   
   lub lokali niebędących członkami spółdzielni oraz osób niebędących członkami spółdzielni którym przysługuje spółdzielcze prawo do lokalu, a zarząd wspólnoty – członków wspólnoty o zamiarze złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu, wyznaczające co najmniej 30 dniowy termin na zgłoszenie uwag. (zgodnie z art. 83 ust 4. Dz. U. 2020 poz. 55.) - jeżeli wnioskodawcą  
   jest spółdzielnia lub wspólnota mieszkaniowa.
4. Rysunek, mapę lub wykonany przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane projekt zagospodarowania działki lub terenu w przypadku realizacji inwestycji, dla której jest on wymagany zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane - określające usytuowanie drzewa lub krzewu w odniesieniu do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub projektowanych  
   na tej nieruchomości.
5. Projekt planu:
6. nasadzeń zastępczych, rozumianych, jako posadzenie drzew lub krzewów, w liczbie nie mniejszej  
   niż liczba usuwanych drzew, stanowiących kompensację przyrodniczą za usuwane drzewa lub krzewy  
   w rozumieniu art. 3 pkt 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska lub,
7. przesadzenia drzewa lub krzewu,

– jeżeli są planowane, wykonany w formie rysunku, mapy lub projektu zagospodarowania działki lub terenu,  
oraz o liczbie, gatunku lub odmianie drzew lub krzewów oraz miejscu i planowanym terminie ich wykonania.

1. Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach albo postanowienie w sprawie uzgodnienia warunków realizacji przedsięwzięcia w zakresie oddziaływania na obszar Natura 2000, w przypadku realizacji przedsięwzięcia, dla którego wymagane jest ich uzyskanie zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, oraz postanowienie uzgadniające wydawane przez właściwego regionalnego dyrektora ochrony środowiska w ramach ponownej oceny oddziaływania na środowisko, jeżeli jest wymagana lub została przeprowadzona na wniosek realizującego przedsięwzięcie;
2. Zezwolenie w stosunku do gatunków chronionych na czynności podlegające zakazom określonym  
   w art. 51 ust. 1 pkt 1-4 i10 oraz w art. 52 ust. 1 pkt 1, 3, 7, 8, 12, 13, i 15 jeżeli zostało wydane.
3. Pełnomocnictwo - wymagane w przypadku działania przez pełnomocnika. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo - 17 zł.

**\* niepotrzebne skreślić**