

Urząd Gminy Mogilany
Rynek 2, 32-031 Mogilany

Wniosek o użyczenie zbiornika na deszczówkę

1. Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko:	
Adres zamieszkania:	
Adres nieruchomości oraz numer ewidencyjny działki, na której będzie umiejscowiony zbiornik na deszczówkę:	
Numer telefonu:	
Adres e-mail:	

2. Zwracam się z wnioskiem o użyczenie na okres 5 lat zbiornika do gromadzenia wody deszczowej i jednocześnie oświadczam, że:

- 1) Zbiornik ten będzie użytkowany na terenie mojej nieruchomości, której jestem: właścicielem/współwłaścicielem/użytkownikiem wieczystym*, położonej w miejscowości
Nr domu/działki*:
pozwalającej na ustawienie zbiornika na wodę deszczową w sposób niestwarzający uciążliwości dla mieszkańców przedmiotowej nieruchomości oraz nieruchomości sąsiednich.
- 2) Zbiornik będzie służył do gromadzenia wód opadowych.
- 3) Nie posiadam względem Gminy Mogilany zaległości z tytułu podatków i opłat lokalnych w tym opłaty za odbiór odpadów komunalnych oraz należności cywilnoprawnych i innych opłat.
- 4) Zobowiązuję się do samodzielnego transportu z miejsca odbioru oraz montażu zbiornika.
- 5) Zbiornik na deszczówkę odbiorę z punktu wyznaczonego przez Gminę, w uzgodnionym terminie.
- 6) Zobowiązuję się do zawarcia umowy użyczenia zbiornika na deszczówkę w wyznaczonym terminie. Jestem świadomy, że w przypadku niezawarcia umowy w wyznaczonym terminie uznaje się, że rezygnuję z udziału w programie.
- 7) Zobowiązuję się zamontować, w widocznym miejscu na zbiorniku, etykietę informującą o współfinansowaniu projektu ze środków Województwa Małopolskiego, otrzymaną wraz ze zbiornikiem na deszczówkę (jeżeli nie będzie umieszczona).

3. Wyrażam zgodę na wykonanie dokumentacji fotograficznej zamontowanego zbiornika na deszczówkę oraz jej wykorzystanie w celu informacyjnym i promocyjnym Gminy Mogilany oraz Województwa Małopolskiego.
4. Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem użyczenia zbiorników na deszczówkę na terenie Gminy Mogilany, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Wójta Gminy Mogilany Nr 155/2025 z dnia 10 października 2025 r. i zobowiązuje się do przestrzegania zasad w nim zawartych.
5. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przekazywanie powiadomień drogą telefoniczną* lub za pośrednictwem e-mail*, w celu powiadamiania mnie o możliwości odbioru zbiornika na deszczówkę i przekazywania innych informacji dotyczących wniosku - w tym uzupełnienia wniosku.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna

Niezależnie od obowiązków organów administracji publicznej przewidzianych w Kodeksie postępowania administracyjnego niniejszym realizuję obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679. Powyższy obowiązek nie wpływa na tok i wynik postępowania administracyjnego. Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne Rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, str. 1 z późn zm. zwanego dalej RODO), informujemy iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy Mogilany reprezentowany przez Wójta Gminy Mogilany, mający siedzibę: Rynek 2, 32-031 Mogilany, tel. 12 270 10 13, email: gmina@mogilany.pl. Jeśli mają Państwo pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Państwa danych osobowych, a także przysługujących Państwu uprawnień, mogą się Państwo skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych email: iod@mogilany.pl.
- 2) Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - w celu wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
- 3) Dane udostępniane są wyłącznie podmiotom upoważnionym na mocy przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora, z którymi zawarto stosowne umowy powierzenia danych.
- 4) Dane będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego zostały zebrane, a następnie jeśli chodzi o materiały archiwalne przez czas wynikający z Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 5) Osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, w zakresie w jakim zgoda została udzielona, bez wpływu na przetwarzanie przed cofnięciem zgody.
- 6) Administrator nie planuje przekazywać Państwa danych do krajów trzecich, czy też poddawać ich profilowaniu. Dane będą przetwarzane z sposób częściowo zautomatyzowany w systemach informatycznych.
- 7) W przypadku zbierania danych niezbędnych do realizacji zadań nałożonych na Gminę podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania, w pozostałych przypadkach podanie danych jest dobrowolne, jednak ich nie podanie może skutkować ograniczeniem form komunikacji. O dobrowolności podania danych zostaną Państwo poinformowani przez merytorycznego pracownika prowadzącego postępowanie.
- 8) Osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.

* niepotrzebne skreślić